	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 1 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

PROTOCOLLO COVID-19

0 - PREMESSA

Il presente Protocollo descrive le misure operative per il contenimento e il contrasto della diffusione dell'epidemia Covid-19 adottate dall'**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PORTO VIRO** (successivamente indicato come "Istituto") classificato come ambiente di lavoro non sanitario.

Il Protocollo è stato redatto nel rispetto di:

- **Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 -2023**, pubblicato dall'Istituto Superiore di Sanità in data 11 agosto 2022;


oltre che di quelli in esso citati. In documento è strutturato in 2 tabelle:

- Tabella 1. Misure di prevenzione non farmacologiche di base per l'a.s. 2022-2023 - La tabella riporta schematicamente le misure di prevenzione di base per il setting scolastico ed è da intendersi come strumento utile per la pianificazione dell'a.s. 2022-2023.
- Tabella 2. Eventuali ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche per l'a.s. 2022-2023 - La tabella 2 riporta ulteriori misure di prevenzione aggiuntive singole o associate da valutare in relazione al contesto epidemiologico e alle disposizioni nazionali e da implementare, in aggiunta alle misure di base elencate in tabella 1, sulla base di eventuali esigenze di sanità pubblica di contenimento della circolazione virale/protezione dei lavoratori, della popolazione scolastica e delle relative famiglie e, analogamente alla tabella 1, è da intendersi come strumento utile per la pianificazione dell'a.s. 2022-2023.

In data 19 agosto 2022 il Ministero dell'Istruzione ha emanato un documento denominato "*Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023*".

Il Protocollo contiene molti riferimenti a:


- **Piano Scuola 2021/2022**: Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema Sanitario di Istruzione (Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26/06/2020);
- **Piano per la prosecuzione, nell'anno scolastico 2021/2022, delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di istruzione a seguito della cessazione dello stato di emergenza da Covid-19**, che sostituisce il Piano scuola adottato con decreto ministeriale 6 agosto 2021 n. 257, e disciplina lo svolgimento in sicurezza delle attività didattiche fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022.

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 2 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

Questo Protocollo potrà subire modifiche e/o aggiornamenti qualora il datore di lavoro lo ritenga necessario per garantire una maggior tutela dei lavoratori, o a seguito di indicazioni fornite dal responsabile del servizio di prevenzione e protezione, dal medico competente o dal rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

Il dirigente scolastico, in collaborazione con il servizio di prevenzione e protezione, il medico competente e il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, dispone misure rafforzative delle ordinarie norme di comportamento e corretta prassi igienica, sia a tutela dei lavoratori, sia degli utenti (alunni e genitori) che delle persone esterne, anche occasionali (fornitori, manutentori, etc) mediante una adeguata informazione a tutti i lavoratori e a tutte le persone che accedono all'Istituto, attraverso le modalità più idonee ed efficaci (segnaletica, circolari, videoconferenze, etc).

Il presente Protocollo sostituisce le edizioni precedenti, mentre è contestuale alla edizione 08.A (Protocollo Covid-19 specifico per la gestione del personale scolastico) e alla edizione 08.C (Protocollo Covid-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado).

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 3 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

1 - COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO PRIMA DI RECARSI PRESSO L'ISTITUTO

L'alunno ha l'obbligo di rimanere al suo domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5 °C) o altri sintomi respiratori e di chiamare il pediatra di libera scelta.

I sintomi più comuni del Covid-19 nei bambini sono: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/ congestione nasale.

La misura della temperatura va comunque fatta autonomamente prima di partire dalla propria abitazione.

Si ricorda che, se l'alunno si reca presso l'Istituto, i genitori/tutori stanno implicitamente dichiarando che l'alunno:

- non presenta sintomatologia compatibile con il Covid-19,
- non ha temperatura corporea superiore ai 37,5 °C,
- non è positivo al Covid-19.

L'alunno con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presenta febbre, sentito il parere del pediatra di libera scelta, può comunque recarsi presso l'Istituto avendo cura di garantire l'igiene delle mani e il rispetto dell'etichetta respiratoria¹.

2 – MODALITA' DI ENTRATA E USCITA DEGLI ALUNNI

Tenuto conto dei seguenti fattori:


- numero di alunni presenti presso l'Istituto;
- possibilità di ingresso e uscita degli alunni all'interno di ampie fasce orarie;
- suddivisione degli alunni, per ciascuna scuola dell'infanzia dell'Istituto, in 2 o 3 gruppi/sezioni stabili;
- porte di ingresso e uscita disponibili, loro ampiezza e collocazione all'interno degli edifici;

l'Istituto ha stabilito quanto segue.

ENTRATA DEGLI ALUNNI

- 1) **L'alunno deve entrare all'interno degli spazi di pertinenza dell'Istituto** (quindi sono comprese anche le aree esterne di pertinenza dell'Istituto) **insieme ad un solo accompagnatore** (genitore/tutore legale/adulto incaricato).
- 2) **L'ingresso all'interno dei locali dell'Istituto è organizzato tramite orario scaglionato per ciascun gruppo/sezione, predisposto a cura dei docenti.**

¹ Per "etichetta respiratoria" si intende tossire e starnutire nel gomito, utilizzare fazzoletti in carta monouso, etc. Coloro che presentano sintomi respiratori devono abbassarsi la mascherina (per mangiare, bere, soffiarsi il naso, etc) solo dove è garantita la distanza da 1 metro dalle altre persone.

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 4 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

L'ingresso dell'accompagnatore all'interno dei locali è consentito solo per gli alunni nuovi iscritti, per il solo periodo di inserimento alla scuola dell'infanzia (dal 12/09/2022 al 30/09/2022).

- 3) Prima di accedere ai locali **l'alunno lavarsi le mani utilizzando le soluzioni a base idro-alcolica** messe a disposizione dell'Istituto e poste in prossimità degli ingressi.

USCITA DEGLI ALUNNI

La procedura da osservare è la stessa dell'entrata.

- 1) L'alunno deve uscire dall'Istituto insieme ad un solo accompagnatore.
- 2) In attesa dell'alunno, l'accompagnatore deve attendere ordinatamente all'esterno dei locali.

3 – MODALITA' DI PERMANENZA DEGLI ALUNNI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

La permanenza all'interno dell'Istituto è stata organizzata nel rispetto delle seguenti **misure generali**, che devono essere sempre osservate in tutte le attività di seguito analizzate.

Garantire la stabilità del gruppo/sezione. I bambini di ciascuna scuola dell'infanzia dell'Istituto sono stati suddivisi in 2 o 3 gruppi/sezioni, la cui composizione è stabile.


Programmazione delle attività. Per ciascuna scuola dell'infanzia dell'Istituto è stata elaborata una **tabella di programmazione delle attività**, per ogni diverso momento della giornata, la diversa attribuzione degli spazi disponibili ai diversi gruppi. **Sono consentiti momenti di aggregazione tra gruppi/sezioni diverse, privilegiando gli spazi aperti.**

Assegnare spazi dedicati a ciascun gruppo/sezione. In ciascuna scuola dell'infanzia dell'Istituto sono stati assegnati degli spazi che verranno utilizzati esclusivamente dagli alunni appartenenti a ciascun gruppo/sezione.

Le misure sopra descritte hanno lo scopo di consentire, in presenza di un caso confermato di Covid-19, di restringere la diffusione del contagio a tutela della salute dei bambini, del personale e della comunità in genere, e allo stesso tempo di contenere il numero di soggetti considerabili "contatti stretti", in modo da limitare l'impatto delle disposizioni contumaciali (quarantena) su alunni, personale scolastico e genitori garantendo, al contempo, la continuità del servizio educativo.

Attività	Pre e post scuola.
Prescrizioni	Nessuna prescrizione. I bambini possono stare tutti insieme.


Attività	Attività scolastiche svolte all'interno di spazi chiusi destinati a ciascun gruppo/sezione.
Prescrizioni	Durante le scolastiche è importante perseguire le misure generali riportate

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 5 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

Prescrizioni	<p>all'inizio del punto 3: garantire la stabilità del gruppo/sezione quando si trovano all'interno degli spazi dedicati.</p> <p>Si prevede l'utilizzo di materiale ludico, didattico, oggetti e giocattoli facilmente lavabili, assegnati in maniera esclusiva a un gruppo/sezione di alunni. Il materiale dovrà essere lavato frequentemente e, se usato da gruppi diversi, verrà disinfettato. Inoltre, quando un alunno termina di giocare con un determinato oggetto, quest'ultimo deve essere messo in una scatola comune in attesa di idonea disinfezione a fine turno.</p> <p><u>Agli alunni che ne sentano l'esigenza, è consentito portare all'interno dei locali scolastici un solo oggetto transazionale (ciuccio, giocattolo, etc) di piccole dimensioni, che sarà ad uso esclusivo del bambino e conservato nel proprio spazio personale (armadietto/zaiono).</u></p>
Sorveglianza	La sorveglianza è in capo ai docenti di classe.

Attività	Consumazione della merenda.
Prescrizioni	La consumazione della merenda (che può avvenire anche all'interno dell'aula o negli spazi comuni) deve essere preceduta dal lavaggio delle mani degli alunni mediante l'utilizzo dei saponi detergenti presenti all'interno dei servizi igienici o l'utilizzo di soluzioni a base idro-alcolica messe a disposizione dell'Istituto.
Sorveglianza	La sorveglianza è in capo ai docenti di classe.

Attività	Consumazione del pasto all'interno della mensa.
Prescrizioni	<p>L'ingresso alla mensa degli alunni deve essere preceduto dal lavaggio delle mani mediante l'utilizzo dei saponi detergenti presenti all'interno dei servizi igienici o l'utilizzo di soluzioni a base idro-alcolica messe a disposizione dell'Istituto e collocate in prossimità della porta di ingresso. Qualora un alunno non sia autonomo nel lavaggio delle mani, deve essere il docente a garantire lo svolgimento di tale operazione.</p> <p><u>Gli alunni (ove possibile) siedono allo stesso tavolo dei propri compagni di gruppo/sezione.</u></p> <p>Il pasto può essere fornito nelle forme usuali (non è più necessario ricorrere all'impiego di stoviglie monouso).</p> <p>Gli alunni devono rimanere seduti presso il posto assegnato, non scambiare alimenti (sia cibi che bevande) con gli altri alunni.</p>
Note	Dopo l'uscita dalla mensa di un gruppo di alunni è previsto un tempo minimo di almeno 15 minuti prima dell'ingresso del gruppo successivo al fine di garantire la corretta igienizzazione dei locali e degli arredi, che può essere svolta da parte dei collaboratori scolastici o del personale dell'impresa appaltatrice del servizio (a seconda degli accordi presi).

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 6 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

Sorveglianza	La sorveglianza è in capo ai docenti di classe.
--------------	---

Attività	Riposo pomeridiano all'interno del dormitorio.
Prescrizioni	<p>I lettini sono ad uso singolo di ciascun alunno. A tal fine verrà apposta un'etichetta che ne riporta il nome.</p> <p><u>Gli alunni (ove possibile) dormono vicino ai propri compagni di gruppo/sezione.</u></p> <p>La biancheria del letto (di proprietà personale) deve essere lavata a cura della famiglia dell'alunno almeno con cadenza settimanale, possibilmente ad una temperatura superiore a 60 °C.</p>
Sorveglianza	La sorveglianza è in capo ai docenti di classe.

Attività	Uso dei servizi igienici.
Prescrizioni	<p>Gli alunni devono lavarsi le mani sia prima che dopo l'uso dei servizi igienici.</p> <p>Verrà utilizzata solo carta usa e getta. Terminato il cambio, andrà disinfettato il fasciatoio ed eventuali altre superfici utilizzate, facendo attenzione a lavarsi le mani al termine delle procedure.</p>
Sorveglianza	La sorveglianza è in capo al personale scolastico.

Nel caso in cui gli alunni utilizzino specifici indumenti (camici, tute, grembiuli, etc), dopo l'uso questi devono essere conservati all'interno del proprio armadietto e periodicamente lavati.

I capi d'abbigliamento (ad esempio, giacche, cappotti, sciarpe, cappelli, tute sportive, etc) e altri oggetti personali (ad esempio, zaini, borse, libri, etc), possono essere gestiti come di consueto.


4 – LAVAGGIO E DISINFEZIONE DELLE MANI

Gli alunni devono lavarsi le mani più volte al giorno, utilizzando normali detersivi (saponi) e le soluzioni disinfettanti (a base idro-alcolica, con concentrazione di alcol di almeno del 60%) che vengono messe a disposizione dall'Istituto.

L'Istituto ha messo a disposizione dei dispenser di soluzioni disinfettanti in tutte le aule, in prossimità dei distributori automatici di alimenti e bevande, in vicinanza di postazioni fisse dei collaboratori scolastici e nei principali luoghi di passaggio.

È obbligatorio lavarsi e disinfettarsi le mani:

- prima di consumare pasti o spuntini;
- prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici;

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 7 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

- prima di utilizzare strumenti o attrezzature di uso promiscuo.

5 – PULIZIA E DISINFEZIONE

L'Istituto garantisce la pulizia giornaliera e la disinfezione periodica² degli ambienti frequentati, delle postazioni di lavoro e dei servizi igienici.

6 – MASCHERINE

MASCHERINE

Gli alunni della scuola dell'infanzia non hanno l'obbligo di indossare la mascherina.

7 – SMALTIMENTO MASCHERINE, GUANTI E SIMILI

All'interno dell'Istituto, **mascherine, guanti, fazzolettini e salviette di carta devono essere smaltiti nei rifiuti indifferenziati (secco)³**, secondo la procedura già in vigore nel territorio comunale di pertinenza. A tale scopo, in più punti dell'Istituto sono stati predisposti appositi contenitori, opportunamente segnalati.

8 – MODALITÀ DI ACCESSO DEI GENITORI/TUTORI LEGALI

L'accesso all'Istituto da parte dei genitori/tutori legali degli alunni è comunque contingentato previo appuntamento.

Il personale addetto ai servizi di portineria deve accertare che la persona sia debitamente autorizzata a fare ingresso nell'Istituto, anche attraverso l'esibizione della comunicazione con cui sia stato fissato l'eventuale appuntamento.


Si riporta un elenco non esaustivo di validi motivi di accesso all'Istituto:

- appuntamento con un docente durante l'orario di ricevimento (il giorno e l'ora devono comunque essere tramite registro elettronico o altro sistema);
- appuntamento con il personale amministrativo;

² Con il termine "pulizia" si intende la detersione con soluzione di acqua e detergente mentre con il termine "disinfezione" si intende la decontaminazione o abbattimento del carico virale con apposite soluzioni disinfettanti (ipoclorito di sodio al 0,1% e etanolo al 70%), in linea con le indicazioni del Ministero della Salute.

L'adozione delle modalità operative descritte e soprattutto la quotidianità della loro applicazione non rendono necessaria la disinfezione né preventiva né successiva alla presenza a scuola di un numero consistente di persone esterne.

³ Essendo soggetto a possibili revisioni, in base al progredire della conoscenza scientifica sul Coronavirus, si suggerisce di verificare periodicamente se l'ISS ha pubblicato un nuovo e più recente documento.

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 8 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto Viro (RO)			

➤ etc.

9 – ALUNNI IN SITUAZIONI DI FRAGILITÀ

Per gli alunni che rischiano di sviluppare forme severe di Covid-19, l'Istituto prevede l'inoltro di una relazione scritta a cura del pediatra di libera scelta o del medico di medicina generale, nella quale siano esplicitate le misure necessarie a garantire la frequenza dell'alunno in condizioni di sicurezza.

In particolare, la relazione deve riportare:

- i DPI che deve utilizzare l'alunno;
- i DPI che deve utilizzare il docente di sostegno o l'OSS;
- i DPI che devono utilizzare le altre persone (docenti di classe e alunni) che circondano l'alunno;
- le specifiche e ulteriori misure da osservare rispetto a quelle previste nel presente Protocollo.

La relazione può essere predisposta anche dal Dipartimento di Prevenzione territorialmente competente.

10 – GESTIONE DI UN ALUNNO SINTOMATICO PRESSO L'ISTITUTO

Qualora un alunno sviluppi febbre e sintomi respiratori (tosse e difficoltà respiratoria) mentre si trova presso l'Istituto, è stata individuata una **stanza di isolamento** in cui la persona ha la possibilità di misurarsi la temperatura corporea. Trattandosi di alunno minorenni, verranno prontamente avvisati i suoi genitori/tutori legali.

Gli addetti al primo soccorso, ad integrazione di quanto già stabilito nel piano d'emergenza, dovranno indossare una mascherina di tipo FFP2, far allontanare dai locali eventuali altre persone presenti ed attendere l'arrivo dei genitori/tutori legali.


11 – GESTIONE DELLE EMERGENZE

Non sono previste modifiche rispetto a quanto indicato nel piano di emergenza e di evacuazione che l'Istituto ha predisposto per ciascuna scuola dell'infanzia.

12 – INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Il Protocollo è pubblicato sul sito dell'Istituto e la pubblicazione viene aggiornata ad ogni sua modifica. Sempre sul sito sono pubblicati documenti informativi, anche desunti dal Protocollo, rivolti all'utenza (alunni, genitori, etc).

L'Istituto effettuerà un'attività informativa e formativa rivolta a tutti gli alunni e alle relative famiglie e finalizzata soprattutto a comprendere i motivi delle misure introdotte per combattere il contagio da Covid-19, a contrastare il senso di insicurezza derivante da una

	PROTOCOLLO COVID-19 specifico per la gestione degli alunni delle scuole dell'infanzia	Edizione	08.B
		Data	01/09/2022
		Pag. 9 di 9	
Istituto Comprensivo di Porto Viro Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 2 - 45014 porto viro (RO)			

percezione negativa del rischio e ad indurre la messa in atto di comportamenti virtuosamente consapevoli.

Tali attività saranno effettuate a cura dei docenti di classe, in presenza e contestualmente all'inizio delle lezioni.

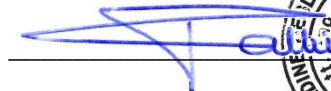

Porto Viro (RO), lì 1 settembre 2022

Datore di lavoro

Prof. Massimiliano Beltrame

Responsabile del servizio di prevenzione e protezione

Ing. Valentina Vallin

Medico competente

Dott.ssa Daniela Beltrame



Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Ins.te Maria Elisabetta Fantinati
